

BARTÓK-
NEGYED

**Közterület-
foglalás**
kisokos



**Akusztikus koncertet szerveznél a Feneketlen-tó partjára?
Mini Adventi vásárt a Gárdonyi térre?
Felolvasást szeretnél egy kávézó előtti járdán?**

Ha ilyen, vagy ehhez hasonló eseményt szeretnél szervezni, ahol terület használsz, nagy valószínűséggel szükséged lesz közterület-használati engedélyre. Ennek megkönnyítése érdekében az alábbi kisokost állítottuk össze nektek, amely segítség lehet számotokra a folyamat elindításában és lebonyolításában.



KI ADHAT BE KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI KÉRELMET?

- cég
- egyéni vállalkozás
- őstermelő
- civil szervezet
- magánszemély (rendezvény esetén viszont itt is kell egy jogi személlyel rendelkező szervezet meghatalmazása)

MILYEN CÉLRA ADHATOK BE KÉRELMET?

Hosszú a lista, hogy mi mindenre használhatóak a közterületek.

Többek között: vendéglátó teraszok kihelyezésére, utcazenéléshez, alkalmi árusításra, stb...

Ha átnéznéd a teljes listát, [ennek a rendeletnek](#) az 5. § (2) részénél találsz.

HOL INDULJAK EL?

Először is ki kell derítened, hogy a kérelmezett közterület a Fővárosi Önkormányzat vagy az adott kerület tulajdona. Ezt a legkönnyebben úgy tudod megtenni, hogy megnézed a fővárosi tulajdonú közterületeket bemutató táblázatot ([itt tudod letölteni.](#)) Ha ebben nem szerepel az a közterület, amit használni szeretnél, akkor valószínűleg a kerülethez tartozik.

MILYEN INFORMÁCIÓKRA VAN SZÜKSÉGEM A KÉRELEMHEZ?

A közterület-használat céljától és jellegétől függ, hogy milyen információkra lesz szükséged, de az alábbiakra biztosan:

1. Az általánosan ismert adatokon túl (pl. cím) szükséges tudni:

- a használni kívánt közterület nagyságát négyzetméterben
- helyrajzi számát (Ez is szerepel a nyomtatványon, de ha nem tudod, az nem akadály a kérelem beadásának)

2. A használat során:

- Hogyan tartod tisztán?
- Hogyan biztosítod az illemhely használatot? (ha ez szükséges)

MILYEN DOKUMENTUMOKRA LESZ SZÜKSÉGEM A KÉRELEMHEZ?

1. Kérelem → ezt mindig a terület tulajdonosának a honlapjáról tudod letölteni, [a 11. kerületét itt találod](#), [a fővárosét pedig itt](#).

2. Mellékletek:

- **Mindenkinek:** Az érintett közterületen a kérelmezett tevékenységet bemutató részletes helyszínrajz. Ezen méretarányosan meg kell jelölni a környező közterületeket és a közterület-használat pontos területét. A kért használat során elhelyezni kívánt gépjárművek helyét is be kell jelölni.
- **Mindenkinek:** Fotó a közterület aktuális állapotáról (15 napnál nem régebbi).
- **Mindenkinek:** Nyilatkozat a tervezett közterület-használatban közreműködők nevééről, lakcíméről vagy székhelyéről.
- **Gazdasági társaság esetén:** hatályos cégkivonat, aláírási címpéldány
- **Társadalmi és egyéb szervezetek esetében:** a nyilvántartásba vételüket igazoló okirat
- **Társasház esetén:** alapító okirat, közös képviselő megválasztását igazoló közgyűlési jegyzőkönyv kivonat
- Ha meghatalmazott képviselő jár el a kérelmező helyett, **a képviselő meghatalmazása**
- **Ha építményt, létesítményt, berendezést helyeznél el:** Műszaki leírás és terv, továbbá amennyiben rendelkezésre áll **fotó vagy látványterv** az elhelyezni kívánt építményről, létesítményről vagy berendezésről.
- Települési szilárd hulladék képződésével járó közterület-használat esetén **igazolás, hogy a kérelmező a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatást** – ennek teljesítésére jogosult szolgáltató útján – **igénybe veszi**, vagy nyilatkozat arról, hogy a kérelmezett közterület-használat **nem jár települési szilárd hulladék képződésével**.
- Ha van érvényes **közútkezelői és/vagy forgalomtechnikai kezelői döntés, ezt is csatolni kell, ennek beszerzését regisztrációt követően itt tudod elindítani:** <https://kep.budapestkozut.hu/>. Erre minden esetben szükséged lesz, ha bármilyen tárgyat ideiglenesen kihelyezel a közterületre, akár csak egy széket is, vagy például lefoglalnál egy parkolóhelyet a programodnak. Ennek átfutási ideje pár napot vesz igénybe, de hiánypótlásként is be lehet nyújtani. **(PRO tipp: ha sürget az idő, sok esetben a közterületfoglalási kérelem elbírálása során elfogadják csak a térképszelvényt is, amit a budapestkozut felületen tudsz letölteni az ott benyújtott közútkezelői kérelmed csatolmányai közül.)**
- Az ügy jellegéből adódóan a tényállás tisztázásához, a kérelem megítéléséhez minden fontosnak tartott egyéb irat, vélemény
- **Kereskedelmi és/vagy vendéglátó tevékenység esetén** a kerületi Kereskedelmi Osztály hozzájárulása
- **Zöldfelület használat esetén** a Zöldfelületeket kezelő csoport hozzájárulása

MILYEN DOKUMENTUMOKRA LESZ SZÜKSÉGEM A KÉRELEMHEZ? →

2. Mellékletek:

– Rendezvény esetén **nyilatkozni szükséges az alábbiakról is:**

- hangosítás
- építés/bontás ütemezése
- zöldfelület használata
- mosdó biztosítása
- szemet elszállításának/takarításnak a módja
- résztvevők várható létszáma
- sem előtte, sem utána nem használod a közterületet
- közreműködő partnerek
- kihelyezésre kerül-e reklám
- van-e a közelben MOL Bubi állomás, mikromobilitási pont, MAHIR hirdetőoszlop
- ingyenes vagy jegyvásárláshoz kötött
- megismerted a területet és annak állapotát, amelyről készült fotódokumentáció

Megjegyzés: 1000 fő feletti zenés-táncos rendezvény esetén speciális jogszabályok vannak, ehhez mindenképp kérj segítséget.

MILYEN DOKUMENTUMOKRA LESZ SZÜKSÉGEM A KÉRELEMHEZ? →

3. Egyéb mellékletek:

- **Ha** a közterület használatának **célja közfeladat ellátása**: Közfeladat-ellátási kötelezettséget igazoló dokumentum
Vendéglátóipari teraszra vonatkozó kérelemnél az érintett közterület tizenöt napnál nem régebbi állapotát bemutató fotó. A teraszt kiszolgáló üzlet működési engedélye. Az üzlet homlokzatára esetlegesen szerelt napernyő fotója. Az üzlet homlokzatára esetlegesen szerelni kívánt napernyő műszaki leírása. A szabadon maradó gyalogosfelületet méretezetten bemutató helyszínrajz figyelemmel arra, hogy a pesti Nagykörúton és azon belül legalább 3 méter, egyéb területeken legalább 2 méter fenntartandó a biztonságos gyalogosfelület számára.
- **Építési engedélyhez kötött építmény** esetében, vagy építési munkálatokkal összefüggő közterület-használat esetében az építetőtől kapott meghatalmazás és a jogszabályban előírt esetekben a jogerős építésügyi hatósági engedély.
- **Díjcsökkentési kérelem**: amennyiben a kérelmező közfeladatot lát el (pl. ingyenes társadalmi rendezvény), vagy a kérelem pl. egy társasház renoválásához kell, úgy érdemes díjcsökkentési kérelmet benyújtani, megjelölve annak indokát és mértékét.

NAGYRAVÁGYÓ VAGYOK, SZERETNÉM AZ AUTÓUTAT IS LEZÁRNI...

- először is szükséged lesz **egy forgalomkorlátozási tervre**, amit egy mérnöki iroda készít el neked
- **a Budapest Közút forgalomtechnikai kezelői hozzájárulására** (ezt a mérnöki iroda legtöbb esetben intézi)
- szükséged lesz egy olyan **vállalkozóra, aki kivitelezi a forgalomelterelést** (kiteszi a Megállni tilos, behajtani tilos stb. táblákat)
- **a lakók értesítése** a te feladatod
- **a lezárást be kell jelenteni különböző hatóságoknak:** rendőrség, BKK, rendezvény esetén tűzoltóság, katasztrófavédelem, városüzemeltetés, jegyzői igazgatóság stb.

OKÉ, MINDEN MEGVAN, HOGYAN TOVÁBB?

A kérelmet elektronikus úton, **Ügyfélkapun/Cégkapun** keresztül tudod benyújtani, de egyes kerületek a személyes benyújtást is elfogadják még. A dokumentumokat aláírva, szkennelve kell feltölteni. Jogi személlyel rendelkező társaságok esetében, amennyiben van meghatalmazásod, akkor a kérelmet te is aláírhatod, de a nyilatkozatot minden esetben a Képviselőnek kell aláírni.

MENNYIBE FOG EZ NEKEM KERÜLNI?

A közterületért fizetendő díj részben attól függ, hogy mire használod, részben pedig attól, hogy hol helyezkedik el. A kerületi tulajdonú közterületek díjtáblázata általában nem nyilvános, **[de a fővárosi területek díjait itt találod.](#)**

UTOLSÓ SIMÍTÁSOK

Ha mindent sikeresen beküldtél/feltöltöttél, akkor szintén **Ügyfélkapun/Cégkapun keresztül fog érkezni hozzád a válasz, három opció lehetséges:**

- 1. Hozzájárulás** – ebben megadják az engedélyt a közterület használatához, illetve megírják, hogy mekkora összeget kell utalni a tulajdonos önkormányzat számára (megjegyzés: kereskedelmi és/vagy vendéglátó tevékenység, valamint a szponzorációs célú területhasználat jócskán megdobja a büdzsét).
- 2. Visszautasítás** – bizony, ilyen is előfordul, de ennek általában alapos oka van
- 3. Hiánypótlásra felszólító végzés** – ijesztően hangzik, de ez a leggyakoribb: szerepel benne, hogy milyen dokumentumokat/nyilatkozatokat/mellékleteket várnak még, és hogy azokat hány napon belül. (Pl.: hangos rendezvény esetén a tulajdonos kerület zajkibocsátási határérték megállapítására vonatkozó hozzájárulása)

A hiánypótlások beszerzését és feltöltését követően megérkezik a **Hozzájárulás**, ez a dokumentum, illetve az **összeg elutalásáról szóló utalási bizonylat** jelenti azt, hogy **használhatod a közterületet**, ezek mindenképp legyenek nálad **kinyomtatva**.

ÖSSZEGEZVE TEHÁT:

1. Fővárosi vagy önkormányzati a terület, amit használni szeretnél?
2. Töltsd ki a terület tulajdonosának megfelelő közterület-használati kérelemhez szükséges nyomtatványt
3. Szerezd be/készítsd elő az összes szükséges mellékletet, dokumentumot, nyilatkozatot, hozzájárulást, tervet stb...
4. Küldd be a kérelmet a csatolmányokkal együtt az Ügyfélkapun/Cégkapun keresztül
5. Várj a tulajdonos önkormányzat visszajelzésére
6. A) hozzájárulás esetén utald át nekik a pénzt
B) Hiánypótlás esetén szerezd be a még szükséges dokumentumokat, töltsd fel azokat és ugrás vissza az 5. pontra

Részletesebb információk a főváros tulajdonában lévő közterületekről és azok használatáról:

Az alábbi linken további praktikus információkat és olvashattok a fővárosi közterületek használatáról

<https://budapest.hu/kozterulet-hasznalet>



Kontakt

bartoknegyed.hu

E-mail: bartoknegyed@ujbudakozpont.hu

facebook.com/bartoknegyed

instagram.com/bartok_negyed